

附件 1

活动参与方式及材料提交指南

一、提交自主展示阶段材料

自主展示阶段材料提交通过“一站式”学生社区综合管理模式试点建设工作云平台（网址：<https://yurenhao.sizhengwang.cn/yzssq/>，以下简称“云平台”）育人号进行。操作方法如下：

（一）申请账号

试点高校可直接使用云平台育人号参加活动。

尚未加入试点工作的高校可先在云平台申请开通育人号临时账号参加活动。临时账号有效期至活动结束，活动期间申请加入试点工作，即可转为正式账号长期使用。临时账号开通方式如下：

1. 在云平台首页导航栏点击“社区风采展示活动”，进入活动专栏。

2. 点击“参加活动”，按要求填写信息，申请开通账号。每所高校只开通一个育人号，无需重复申请。

3. 高校思政网将在 3 个工作日内进行审核，并为审核通过的高校开通育人号。账号和密码将以短信形式发送至联系人手机。

（二）提交材料

1. 材料要求

围绕 4 个分类主题提交展示材料，要求图文并茂，1000 字左右。鼓励提供视频作为展示材料，要求画面清晰，声音清楚，不添加水印，须配字幕及作品介绍，时长不超过 5 分钟，大小在 500MB 以内。

2. 提交流程

(1) 在云平台首页右上方点击“育人号登录”图标，输入账号和密码登录系统后，点击“发表”图标进入编辑界面。

(2) 选择“固定栏目”的“社区风采展示活动”，将出现 4 个子栏目，分别对应 4 个活动单元。每篇内容仅可选择一个子栏目。

(3) 在内容编辑区上传活动材料。点击“发布”按钮即可发布内容。（若内容带有敏感词，则会进入人工审核流程。高校思政网工作人员将在 5 个工作日内进行审核。）

(4) 已提交发布的材料将在云平台首页和“社区风采展示活动”专栏页面显示。

二、提交推荐集中展示材料

通过全国高校思想政治工作网工作申报系统（<https://fuwu.sizhengwang.cn/control/login>）提交推荐集中展示成果材料。操作方法如下：

（一）登录平台

在高校思政网首页点击“高校思想政治工作申报系统”图标，使用收取云平台育人号账号密码的手机号和验证码

登录。

（二）提交材料

1. 按照要求填写《高校“一站式”学生社区风采展示活动推荐表》（附件2），分别提交 Word 版和加盖学校党委公章的 PDF 版。

2. 每项推荐活动成果附 1500 字左右的成果介绍，要求主题鲜明、文字鲜活、成效突出。成果介绍文档命名规则为：第 X 活动单元_XX 大学_推荐活动成果名称，统一打包压缩后上传。

3. 每项推荐活动成果可附图片、视频等支撑材料，配图、视频等总数不超过 5 张（个）。图片要求为高清图，2M 以上；视频时长不超过 5 分钟，大小在 500MB 以内。图片、视频作为支撑材料单独上传，勿插入成果介绍文本。

4. 标题使用方正小标宋简体字体，二号字，不加粗。一级标题使用黑体，三号字，不加粗；二级标题使用楷体，三号字，加粗；三级标题使用仿宋简体，三号字，加粗。正文使用仿宋简体，三号字，不加粗。全文单倍行距。

5. 活动成果介绍及支撑材料一经报送，即表明高校同意将其使用权授予高校思政网。

上述推荐材料提交截止时间为 9 月 25 日 24:00。

三、联系方式

张 潇：010-58556655；杨璐遥：010-58582384